

## NEGYEDÉVES BESZÁMOLÓ

### a Vasi Hegyhát – Rábamente Egyesület

#### 2019. október 1. – december 31. időszak tevékenységéről

1. Kérjük, mutassa be a negyedévben a HFS megvalósításával kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

- 1.1. Helyi felhívás megjelenésének időpontjai, a helyi támogatási kérelmek benyújtási és ellenőrzési, valamint értékelési szakaszaiban végzett tevékenységek bemutatása.

*Több alkalommal kértük felhívásaink módosítását vagy bizonyos esetekben pontosítás vált szükségessé.*

*Egyesületünknek összesen 11 db pályázati felhívása jelent meg az elmúlt időszakban. A 2017 októberben megjelent felhívások esetében 2018. január 2-től, a 2017 decemberben megjelent felhívások esetében pedig 2018. február 5-től lehetséges pályázatok benyújtása. 2019. május 31-el több felhívásunk is lezárult, melyek jelentős részében nem sikerült a keret összeget lekötni ezért szükségesnek látjuk új felhívás megjelentetését.*

*Két új felhívás jelent meg egyesületünknel, 2019. december 17-én. A VP6-19.2.1.-92-6.4-19 kódszámú Aktív turisztikai megállópontok kialakítása, fejlesztése, helyi felhívás valamint a VP6-19.2.1.-92-1.4-19 kódszámú Komplex vállalkozásfejlesztés helyi felhívás. Ezen kettő felhívás keretében, helyi támogatási kérelmek benyújtására 2020. február 15- től van lehetőség.*

**2019 novemberében** több felhívásunkhoz kapcsolódóan kezdeményeztük módosításokat, a kormányhivatallal történt egyeztetéseket követően szükségesnek láttuk bizonyos esetekben pontosítások elvégzését, az elszámolhatóság érdekében.

2019 IV. negyedévben az IIER rendszerben a pályázatok adminisztratív ügyintézése történt, a beérkezett kérelmek IIER-ben történő jogosultsági ellenőrzés I. és II. feladatait végeztük el. A 11 db helyi felhívásra benyújtott támogatási kérelem mindegyikénél. megtörtént a tartalmi értékelés.

*Egyesületünk a negyedévben egyszer tartott HBB ülést 2019. december 10-én.*

## 1.2. A HFS fejlesztési források felhasználásának nyomon követésével kapcsolatos információk.

2019. IV: negyedévben a felhívásainkra beérkezett pályázatok eloszlása a következőképpen alakult

|   |               |                      |
|---|---------------|----------------------|
| <b>VP6-19.2.1.-92-1.1-17</b><br>Nem mezőgazdasági mikrovállalkozások támogatása                   | 35 db         | <b>84 027 332 Ft</b> |
| <b>VP6-19.2.1.-92-1.2.-17</b><br>Nem mezőgazdasági mikrovállalkozás indításának támogatása        | 14 db         | <b>58 601 399 Ft</b> |
| <b>VP6-19.2.1.-92-1.3-17</b><br>Mezőgazdasági termék előállításának és feldolgozásának ösztönzése | 20 db         | <b>46 824 081 Ft</b> |
| <b>VP6-19.2.1.-92-3.1-17</b> Régi, hagyományos szerkezetű<br>présházak felújítása                 | 12 db         | <b>40 834 784 Ft</b> |
| <b>VP6-19.2.1.-92-3.2-17</b><br>Hagyományos, szőlőhegyi művelés fenntartásának támogatása         | 32 db         | <b>15 480 098 Ft</b> |
| <b>VP6-19.2.1.-92-4.1.-17</b> Települések fedett szabadtéri közösségi<br>terei kialakítása        | 19 db         | <b>50 498 576 Ft</b> |
| <b>VP6-19.2.1.-92-5.1-17</b> Innovatív gyermek és ifjúsági<br>programsorozat megvalósítása        | 12 db         | <b>23 901 165 Ft</b> |
| <b>VP6-19.2.1.-92-6.1-17</b><br>Helyi turisztikai emberek szakmai képzése                         | 13 db         | <b>68 033 008 Ft</b> |
| <b>VP6-19.2.1.-92-6.2.-17</b>   | 2 db          | <b>15 140 562 Ft</b> |
|   | <b>159 db</b> | <b>403 341 005</b>   |

## 1.3. A helyi felhívásokkal kapcsolatos rendezvények bemutatása.

**2019. október 17.** Régiós értekezleten vettünk részt Bögötén a Sághegy LEADER Egyesület szervezésében. Az értekezlet során megtárgyaltuk a program aktualitásait. A Vas Megyei Kormányhivatal jelenlévő képviselőitől kaptunk részletes tájékoztatást a változásbejelentések kezeléséhez kapcsolódóan illetve az Irányító Hatóság és képviselőjétől kaptunk tájékoztatást az aktualításokról. A rendezvénnyel kapcsolatosan útiköltség térítést kívánunk elszámolni. ( 1 melléklet)

## 1.4. Egyéb.

A helyi felhívásokhoz kapcsolódóan számtalan megkeresés érkezik, mind a támogatási kérelmek változásbejelentéseihez kapcsolódóan mind a kifizetési kérelmek benyújtásához kapcsolódóan is.

A megkeresések előzetes telefonos egyeztetést követően személyesek, de nagy számban érdeklődnek telefonon is, valamint igény esetén az ügyfeleket személyesen is felkeressük.

Segítettünk a hiánypótlások sikeres összeállításában. Tájékoztattuk a támogatás igénylőket a támogatási határozattal rendelkező ügyfeleket teendőikről.

## 2. Kérjük, mutassa be a negyedévben a működési és animációs feladatokkal kapcsolatos tevékenységeket! (minimum 3000 – maximum 6000 karakter)

Válaszában térjen ki minimum az alábbi tevékenységek közül azokra, amelyek a negyedévben megvalósultak:

### 2.1. A helyi szereplők animálási, vagy egyéb célú képzése.

*2019. november 19-én tájékoztató fórumunk keretében végeztünk animációt Ezen animáció keretében a támogatási kérelmek kifizetési kérelmek benyújtásához kapcsolódó általános teendőkről tájékoztattuk a nyertes projekt gazdákat.*

### 2.2. A helyi tájékoztató rendezvények tartása.

*2019. november 19-én Oszkón tartott tájékoztató fórumot a Vasi Hegyhát-Rábamente LEADER Akciócsoport. A tájékoztatón beszámoltunk az elmúlt időszak eseményeiről, a benyújtott támogatási kérelmekről adtunk tájékoztatást, egy rövid statisztika. A fórum keretében egyrészt szó volt az egyesület tervezési területén megjelenő új felhívásokról, másrészt pedig a nyertes projekt gazdáknak próbáltunk gyakorlati segítséget adni az elszámolások elkészítéséhez, sikeres benyújtásához. (2 melléklet)*

### 2.3. A HACS működésével kapcsolatos aktualitások, változások bemutatása.

*A munkaszervezet a korábbi időszakkal megegyezően működött 2019. IV. negyedévében is. Egyesületünk annak érdekében, hogy elérésünk könnyebb legyen Körmend városában rendelkezik irodával, mely alkalmas a program megvalósítására.*

*A körmendi iroda alapterülete 47 m<sup>2</sup>. Az irodában található vezetékes telefon, számítógép, többfunkciós nyomtató (nyomtató, fénymásoló, szkennelő) internet, wifi csatlakozás is elérhető.*

*Az ügyfelek fogadására alkalmas tér is kialakításra került a helységben.*

*Az iroda bérleti díja havi bruttó: 50.000 Ft mely egészében bérleti díj rezsi költséget nem tartalmaz.*

#### **Egyesületünk munkavállalói:**

**Munkavállaló: Petz Emese**

*Munkakör: vidékfejlesztési munkaszervezet vezető, 2015.12.01 – től.*

*Ellátandó feladatkör: vidékfejlesztési munkaszervezet vezető*

*Heti 40 órában Leader munkaszervezet vezetőként végzi el a program megvalósításához szükséges feladatokat.*

**Munkavállaló: Tamics Beatrix**

*Munkakör: vidékfejlesztési munkatárs, 2017.07.25 – től.*

*Ellátandó feladatkör: vidékfejlesztési feladatok*

*Heti 40 órában, vidékfejlesztési munkatársként segíti a stratégia megvalósítását.*

**Munkavállaló: Németh Kornél Károly**

*Munkakör: vidékfejlesztési munkatárs, 2018.10.15 – től*

*Ellátandó feladatkör: vidékfejlesztési feladatok*

*Havi 40 órában, turisztikai referensként segíti a stratégia megvalósítását*

#### **2.4. Az iroda és a munkaszervezet fenntartásával kapcsolatos kötelezettségek teljesítése, különös tekintettel a TO-ban szereplő indikátoroknak megfelelően. Az irodára és/vagy a munkaszervezetre vonatkozóan a beszámolási időszakban bekövetkezett változások.**

*A LEADER Munkaszervezeti feladatokat egyesületünk egy irodában látja el.*

*Iroda 1: 9900 Körmend, Szabadság tér 11.*

*2018. szeptember 1-től béreljük jelenlegi irodánkat. Az iroda helyiség 47 m2 alapterületű, az iroda bérleti díja havi bruttó: 50.000 Ft mely egészében bérleti díj rezsi költséget nem tartalmaz.*

*Egyesületünk működésével kapcsolatban a következő költségek merülnek fel:*

*Bér + járulék 3 fő munkavállaló után, illetve 2 fő munkába járása.*

*2018. június 1-től az egyesület elnöke és elnökségi tagjai összesen 5 fő tiszteletdíjban részesülnek.*

*Bankszámlát tart fenn a Nyugat Takarékszövetkezetnél, ehhez kapcsolódóan a bérek és útiköltségeket terhelő utalások után fizetendő jutalék összege bankszámla vezetés díja kerül elszámolásra.*

*Egyesületünk könyvelését 2016. júniustól a V&T Vezetés és Tanácsadás Kft végzi havi díj ellenében, melynek összege 29.210 Ft.*

*Mobil telefon, vezetékes telefon, internet költsége. Egyesületünk a folyamatos kommunikáció érdekében honlapot tart fenn [www.vasihegyhat-rabamente.hu](http://www.vasihegyhat-rabamente.hu). A honlapot folyamatosan frissítettük az IV. negyedévben is az aktuális pályázati információival.*

*Egyesületünk rendelkezik facebook oldallal is ahol a pályázati információk mellett a térség aktuális híreit, rendezvényeit is közzé tesszük.*

*Havi rendszerességgel hírlevelet küldünk mind a tagság mind az egyéb feliratkozók részére.*

#### **2.5. Egyéb.**

*2019.12.03. Egyeztető megbeszélés kollégákkal, 12.10 HBB ülés, 12.17. Egyeztető megbeszélés kollégákkal,*

*019.11.19 Tájékoztató fórum Oszkó, 2019.11.28. Forgató könyviro rendezvény,*

*2019. 11.19. Tájékoztató fórum Oszkó,*

2019.11.04 Egyeztető megbeszélés kollégákkal, 11.05. egyeztetés 6. 1 felhívásról 11.12. Egyeztető megbeszélés kollégákkal, 11. 14 Egyeztető megbeszélés kollégákkal, 11. 19 Egyeztető megbeszélés kollégákkal, 11. 26 Egyeztető megbeszélés kollégákkal  
2019.10.17. Bögöte régiós értekezlet  
2019.10.01 Egyeztető megbeszélés kollégákkal, 10.08. Egyeztető megbeszélés kollégákkal, 10.15 Egyeztető megbeszélés kollégákkal, 10.22 Egyeztető megbeszélés kollégákkal, 10.29 Egyeztető megbeszélés kollégákkal,

- 3. Amennyiben a beszámolóban szereplő időszak során rendezvény került megtartásra, minimum 3000 – maximum 6000 karakter terjedelmű szakmai összefoglaló, jelenléti ív, valamint minimum 1 darab – maximum 5 darab fotó csatolása szükséges.**

**3.1. Régiós értekezlet rendezvény (1. melléklet)**

**3.2. „Tájékoztató Fórum.” című rendezvény (2. melléklet)**

**3.3. Regionális rendezvény (3. melléklet)**

Kelt.: Körmend, 2020. január 10.

Készítette: Petz Emese, vidékfejlesztési munkaszervezet vezető

.....  
aláírás

## Beszámoló regionális értekezletről

2019. október 17-én Bögötén tartották a regionális szakmai találkozójukat a Nyugat-Dunántúli LEADER egyesületek.

Cságoty Szilvia, a Sághegy LEADER Egyesület munkaszervezet vezetője, majd Fehér Ferenc, a Sághegy LEADER Egyesület elnöke köszöntötte a jelenlévőket.

A régiós értekezlet első pontja a Nyugat-Dunántúli HACS-ok közös LEADER térségek közötti együttműködési projektjének aktualitásai volt. Az egyik legfontosabb kérdés a kiadvány elkészítésével kapcsolatos tennivalók volt. Szabó Tibor, a Zala Termárvölgye Egyesület munkaszervezetének vezetője javasolta, hogy minden akciócsoport a főbb stratégiai irányvonalakat mutassa be. Török Henrich, a Zala Zöld Szíve Vidékfejlesztési Egyesület munkatársa egyetértett a javaslattal és közösen a résztvevők arra jutottak, hogy november végére minden akciócsoport összegyűjti azokat az irányvonalakat, esetleg 1-2 kiemelt projektet, amit szerepeltetni szeretne a kiadványban és a készülő filmben is.

Ezt követően Magdáné Varga Hajnalka, a Vas Megyei Kormányhivatal vezető kérelemkezelési szakügyintézője a változás bejelentésekkel kapcsolatban mondott hasznos információkat. A mérföldkövekhez kapcsolódóan elmondta, hogy abban az esetben, ha kevesebb mérföldkőről többre akar váltani az ügyfél, akkor azt át kell vezetni az IIER-ben is, viszont fordított esetben nem kell változás bejelentést sem benyújtani, ekkor a beszámolóban kell leírni, hogy miért lett kevesebb mérföldkő. A mérföldkövekkel kapcsolatos változásokhoz még hozzátette, hogy minden változás bejelentés esetében figyeljünk, hogy a Támogatói Okiratban meghatározott támogatási összeg jól került e felosztásra, illetve pontosan akkora összeggel kíván e elszámolni az ügyfél az egyes mérföldkövek esetében. Elmondta, hogy két mérföldkő között egyszer lehet benyújtani időközi kifizetési igénylést. Kiemelte, hogy azoknál a kérelmeknél, amelyeknél a változás bejelentés olyan változásra



irányul, amit az IIER-ben szükséges átvezetni, akkor addig nem küldünk ki változás bejelentésről határozatot, amíg az átvezetést el nem végeztük. Elmondta, hogy műszaki, szakmai tartalom változása csak abban az esetben lehetséges, ha az új eszköz azonos vagy jobb műszaki adatokkal rendelkezik, alacsonyabb csak arányosítással lehet. A költségátcsoportosításokkal kapcsolatban elmondta, hogy csak akkor lehetséges, ha az ügyfél tudja igazolni, hogy megtakarított. Hangsúlyozta, hogy a költséghagyás nem számít megtakarításnak, illetve, hogy a valamilyen okból fent maradó ÁFA-t sem lehet átcsoportosítani. Az árajánlatokkal kapcsolatban elmondta, hogy abban az esetben, ha sem a szállító, sem az összeg, sem a műszaki adatok esetében nem történt semmilyen változás, akkor nem kell 3 új árajánlatot benyújtani. Akkor, ha új a szállító, abban az esetben szükséges az általa kiállított új árajánlat és ha az új ár magasabb, mint a támogatási kérelem során benyújtott visszautasított árajánlatokon szereplő összeg, akkor szükséges további 2 új árajánlat benyújtása is.

Ezt követően Zsán-Klucsó Klaudia, az EMVA Stratégiai Osztály osztályvezetője mondott pár fontos információt. Többek között elmondta, hogy több helyen is személyi változásokra kerül sor. Elmondta, hogy eddig összesen 5487 db Támogatói Okirat ment ki országosan, ebből 740 db a Nyugat-Dunántúli Régióban. A korábban elhangzott változás bejelentésekhez hozzátette, hogy az új eljárásrend – ami döntően a műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos teendőket tartalmazza – várhatóan a következő héten kiküldésre kerül, ami után már a műszaki, szakmai változásokat igénylők változás bejelentései is ügyintézhetőek lesznek. Elmondta, hogy az elállással és kimentéssel kapcsolatos segédletek is készülnek, várhatóan 2019 év végén/2020 év elején kiküldésre kerülnek. Legfontosabbnak emelte ki, hogy a Vidékfejlesztési Program Éves Fejlesztési Keretének módosítása megtörtént, melyről a Magyar Közlöny 2019. október 16-án megjelent 168. száma ad részletesebb tájékoztatást. Az ehhez kapcsolódó költségekkel kapcsolatos módosítási igényeket a szokásos módon lehet már kérelmezni, valamint majd küldeni fognak egy tájékoztató e-mailt a HFS módosítással kapcsolatban is. Módosulni fog az ÁÚF és az ÁSZF is, de mindkettőről küldeni fognak



tájékoztatást. Klaudia kérte, hogy mind felhívásokat, mind a HFS-t érintő módosításokban minden olyan változást hajtsanak végre az akciócsoportok, ami akár korábban merült is fel. Kiemelte, hogy az új felhívások esetében az engedélyköteles építési tevékenység a megvalósítási idő rövidege miatt nem lehetséges. Elmondta, hogy jelenleg a záró kifizetés végső határideje várhatóan 2022 vége vagy 2023 eleje lesz. A kérelmek pontozásával kapcsolatban felhívta a figyelmet arra, hogy a HBB a pontszámot lejjebb viheti viszont feljebb nem. Emiatt kérte, hogy azoknak a kérelmeknek az elutasító levelét még ne küldjük ki, melyek a pontszámok miatt lenne elutasítva, mert később hátha lejjebb kell vinni a pontszámot és akkor már támogatható lesz a kérelem. Elmondta, hogy minden egyes felhívás esetében átvizsgálásra kerültek az indikátorok, melyekkel kapcsolatban majd jönni fog egy tájékoztató e-mail, valamint, hogy a monitoringozás a HACs-ok feladata lesz, melyről majd a jövő év elején kapunk pontosabb tájékoztatást.









## 2 melléklet

# Emlékeztető

2019. november 19-án 14:00 órai kezdettel Oszkóban a Vasi Hegyhát-Rábamente LEADER Akciócsoport a 2014-2020-as időszakra vonatkozó LEADER pályázati felhívások közül a *Térségi kerékpárúthoz kapcsolódó kisléptékű fejlesztések* című felhívással kapcsolatban tájékoztató fórumot tartott.

Zágorhidi Czigány Ákos köszöntötte a jelenlévőket. Röviden ismertette, hogy eddig mennyi támogatási kérelem érkezett be. Ezután elmondta, hogy az egyes felhívások esetében mekkora még a rendelkezésre álló keretösszeg, hány kérelem van jelenleg ügyintézés alatt.

Ezt követően Németh Kornél Károly a kifizetési igénylésről tartott egy rövid ismertetőt. Gyakorlati tapasztalatok alapján elmondta azokat a legfontosabb feladatokat, amelyekre a pályázóknak majd mindenképpen figyelniük kell, felsorolta azokat a dokumentumokat, amelyeket majd az első kifizetési igénylés során csatolni kell a pályázóknak. Ezután minden felhívás esetén felhívta a figyelmet azokra az egyéb elvárásokra, melyeknek mindenképp meg kell majd valósulnia. Ezt követően az eszközbeszerzésre és az építési projektekre vonatkozó legfontosabb kötelezettségeket mutatta be. Végezetül pedig a benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatban a követelményeket mondta el és a hibák minimalizálása érdekében mutatott néhány jó és rossz példát a számlákra vonatkozóan, valamint a záró kifizetési igénylések hiányosságaira hívta fel a figyelmet.





Ezt követően Tamics Beatrix mutatta be megjelenő 2 új előkészítés alatt álló felhívást, amely komplex vállalkozásfejlesztésre, és aktív turisztikai megállóponatok kialakítására ad lehetőséget.

Ezt követően a fórumon részt vevőknek lehetőségük nyílt feltenni kérdéseiket, hozzászólásaikat, melyekre a munkaszervezet tagjai válaszoltak











**3 melléklet****Beszámoló regionális rendezvényről**

A Nyugat-Dunántúli LEADER egyesületek 2019. november 28-án Zircen tartottak Forgatókönyvíró Napot a *Nyugat-Dunántúli HACS Akadémia* című projekt keretében.

Hutvágnerné Kasper Judit, a „A BAKONYÉRT” Egyesület munkaszervezet vezetője köszöntötte a jelenlévőket és elmondta, hogy mai nap programja a 2014-2020-as időszak LEADER eredményeit bemutató és összefoglaló film elkészítéséhez javaslatok összegyűjtése, valamint a forgatókönyv vázlatának elkészítése.

Ezt követően röviden bemutatkozott Ladányi János, operatőr, aki elmondta az elvárásokat, majd Hutvágnerné Kasper Judit segítségével a HACS-ok összegyűjtötték azokat a szempontokat, melyek alapján el lehetne kezdeni a 2014-2020-as időszak LEADER eredményeit bemutató és összefoglaló filmjeinek a forgatását. A résztvevők egyetértettek abban, hogy a filmben a LEADER program pozitív megjelenítése, az értelmes célok és tevékenységek bemutatása, a három szféra együttműködésének, összefogásának az eredményeit lenne fontos bemutatni. Minden résztvevő egyetértett abban, hogy az egység és az unalmasság elkerülése miatt a filmet ne szabadljuk fel 16 részre, ahol mindenki elmondja az eredményeit, hanem inkább olyan film legyen, ami felvonultatja az összes csoportot és csak felvillantja őket.

Ezután összegyűjtésre kerültek a LEADER erősségei: sokszínűség, képzett vidékfejlesztési szakemberek, együttműködések generálása, emberközpontú vidékfejlesztés, illetve segítségnyújtás a pályázati „útvesztőben” való eligazodásban.

A nap folyamán több olyan kisfilmet is megnéztünk, ami mintaként szolgálhat számunkra a tervezéskor és az ötleteléskor. A filmek között szerepelt a német hálózat kisfilmje is, aminek a logikája mindenkinek tetszett. Ebben megjelenik az Európai Unió, annak pályázata, Európa, Magyarország, Nyugat-Dunántúli régió és az adott szereplő(k). A szereplőt illetően több ötlet is felmerült, például legyen egy család, akinek egy napjának vagy hetének bemutatásával



legyen bemutatva a térség. Végleges döntés nem született sem erről és a cselekményről sem, ezek kidolgozása későbbi időpontban történik.

Délután felmerült annak a gondolata is, hogy a filmet tematizálni is lehetne: gazdaságfejlesztés, turizmus, helyi termék, helyi örökség megőrzése, identitás megőrzése, helyi közösségi terek, térségközi, nemzetközi együttműködések, civil kezdeményezések. A témák meghatározása és elnevezése még nem végleges, ez is további egyeztetést igényel majd.

Végezetül minden akciócsoport elmondta azokat a projektötleteket, amiket érdemes lenne a filmben megörökíteni. A nap végén röviden szót ejtettünk a készülő kiadványról is.



