


Vasi Hegyhát – Rábamente Közhasznú Turisztikai Egyesület

MÓDOSÍTÁSOKKAL EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT ALAPSZABÁLYA

Vas Megyei Kormányhivatal Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály Helyszínelő Osztály	
2017 DEC. 13.	
326.	Aláírás: 

Az egyesület tagjai a megtartott alakuló közgyűlésen 2011. május 27. napján kimondták a Vasi Hegyhát - Rábamente Közhasznú Turisztikai Egyesület megalakulását, elfogadták annak alapszabályát, és megválasztották tisztségviselőit. Az egyesület közgyűlése a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV tv. alapján 2017. május 31. napján tartott közgyűlésen az alapszabályát módosította, a módosított szövegrészek az alapszabályban vastag aláhúzott és dőlt betűs szedéssel szerepelnek.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az Egyesület neve:	Vasi Hegyhát - Rábamente Közhasznú Turisztikai Egyesület
Az Egyesület rövidített neve:	Vasi Hegyhát - Rábamente Egyesület
Az Egyesület székhelye:	9900 Körmeny, Szabadság tér 7.
Az Egyesület telephelyei:	9800 Vasvár, Kossuth Lajos u. 10. 9825 Oszkó, Molnár Antal utca 4. 9913 Döröske, Fő utca 30.

II. AZ EGYESÜLET CÉLJA

Az Egyesület célja

- Az Egyesület célja a magán és közszféra partnerségén, a tagok közös érdekein alapuló turizmusfejlesztés.
- Az Egyesület célja a működési területén élő lakosság életfeltételeinek javítása, a vidékfejlesztés- és területfejlesztés társadalmi-gazdasági szerepének erősítése.
- A helyi közösségi kezdeményezések támogatásával. Helyi Fejlesztési Stratégia kidolgozása és végrehajtása az 1. melléklet szerinti fejlesztési területen az önkéntesség és partnerség elvei alapján.
- Az Egyesület céljának tekinti a LEADER programban való részvétel feltételeinek megteremtését, a térség LEADER/CLLD alapelvek szerinti fejlesztésével kapcsolatos feladatok ellátását, az Európai Unió források térségi felhasználásának elősegítését az 1. melléklet szerinti fejlesztési területen.

A cél elérése érdekében az Egyesület az alábbi feladatokat látja el:

- A turisztikában érdekelt vállalkozások, szolgáltatók tevékenységének összehangolása, támogatása, érdekképviselete.
- Önkormányzati, vállalkozói és civil turisztikai tevékenységek összehangolása.
- Turisztikai Desztinációs Menedzsment szervezet létrehozása, működtetése a helyi turisztikai információs irodák erőforrásaira támaszkodva.
- Az érintettek széleskörű bevonásával a térségi turisztikai marketingstratégia kialakítása. A térség turisztikai marketing feladatainak ellátása (arculatépítés, kommunikáció médiában, PR, stb.).
- Összehangolt turisztikai termékfejlesztés.
- Térségi turisztikai kiadványok létrehozásának szervezése, koordinációja. Régiós és országos turisztikai kiadványokban a térség megfelelő színvonalon történő megjelenítése.

- ⑥ A helyi természeti és kulturális értékek megmentésének támogatása, a térségben előállított helyi termékek turizmusban való megjelenítésének, és piacra jutásának elősegítése.
 - A térségi turizmus fejlesztése érdekében települési beruházások kezdeményezése a helyi önkormányzatoknál.
- ⑥ Turisztikai információs irodák működtetése.
 - Turisztikai információs rendszer létrehozása, működtetése, hozzáférés biztosítása a tagok részére
- ⑥ Turisztikai szolgáltatások közvetítése.
 - Kérdőíves felmérések megvalósítása a vendégek és más érintettek körében.
 - Turisztikai szempontból fontos rendezvények, programok felkarolása, kezdeményezése, megvalósítása.
 - A turisztikai szolgáltatóknál a jogszabálykövető magatartás erősítése
- ⑥ Tagság folyamatos informálása a tervezett programokról, az egyesület eredményeiről
 - Képzési igények felmérése, képzések megszervezése.
- ⑥ Szakmai szervezetekkel és más turisztikai egyesületekkel való együttműködés.
- ⑥ Turisztikai célú pályázatok figyelése, térségi jelentőségű pályázatok generálása, pályázatokon való részvétel.
 - A vonatkozó szabályozások és a végrehajtási gyakorlat figyelemmel kísérése és elemzése az Egyesület céljainak hatékony megvalósulása érdekében
 - Az Egyesület tagjainak közös érdekképviselete a hatóságok, önkormányzatok, más kívülállók kapcsolatában.
 - A Helyi Fejlesztési Stratégia kidolgozása és megvalósítása.
 - Részvétel a belföldi és az európai vidékfejlesztési hálózatok munkájában.
 - Helyi Fejlesztési Stratégiához kapcsolódó információk szolgáltatása.
 - Emberi erőforrások fejlesztése a helyi együttműködés és a partnerség elősegítése érdekében.
 - Helyi Fejlesztési Stratégia megvalósítását célzó projektek vonatkozásában a több szektorra kiterjedő együttműködések ösztönzése, támogatása.

Az Egyesület működési területe Magyarország, kiemelten a Vasi Hegyhát-Rábamente térsége. A 2014-2020-as időszakra vonatkozó LEADER fejlesztési területet a térségben működő szervezetek esatlakozása és az Irányító Hatóság döntése alapján az 1. melléklet tartalmazza.

Az egyesület tevékenységét az egyesületi jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV törvény rendelkezései szerint közhasznú szervezetként látja el, az egyesület az alapszabály jelen pontjában írt közfeladatok megvalósulását elősegítő közhasznú tevékenységeket végez ezzel hozzájárulva a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

A következő alpcél szerinti közfeladatokhoz kapcsolódó közhasznú tevékenységeket látja el, illetve azok ellátásában közreműködik.

Közhasznú tevékenység neve: Területfejlesztés és területrendezés. Az egyesület közreműködik az állami szervekkel, önkormányzatokkal, települési önkormányzatok társulásaival, és civil szervezetekkel a területfejlesztési és területrendezési feladataik megvalósításában. A területfejlesztésről és a területrendezésről szóló, 1996. évi XXI. tv. 10.§, 11.§ (1) b, g, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. Törvény 13§ (1) 1. pont alapján

Közhasznú tevékenység neve: Egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, valamint gyógyító - egészségügyi rehabilitációs tevékenység, amelyeket az egyesület az alábbi közfeladatokhoz

kapcsolódóan végez: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011 évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Ötv.) 13.§ (1) bekezdés 4. pontja alapján szerint a helyi önkormányzat feladata az egészségügyi alapellátás, valamint az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások biztosítása e cél teljesítését kívánja közvetve szolgálni az említett tevékenységgel.

Közhasznú tevékenység neve: kulturális tevékenység, amelyet az egyesület az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végez: az ÖTV. 13§(1) bekezdés 7. pontja alapján a helyi önkormányzat feladata a kulturális szolgáltatás biztosítása – e cél teljesítését kívánja közvetve szolgálni az egyesület az említett tevékenységgel.

Közhasznú tevékenység neve: Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, amelyet az egyesület az alábbi közfeladathoz kapcsolódóan végez: a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4§(1) a)-u) pontjai szerint az állam gondoskodik a köznevelési alapfeladatok ellátásáról (az óvodai nevelés kivételével) – e cél teljesítését kívánja közvetve szolgálni az egyesület az említett tevékenységgel.

Közhasznú tevékenység neve: kulturális örökség megővése, amelyet az egyesület az alábbi közfeladathoz kapcsolódóan végez: az Ötv. 13§(1) bekezdés 7. pontja alapján a helyi önkormányzat feladata kulturális örökség helyi védelme – e cél teljesítését kívánja közvetve szolgálni az egyesület az említett tevékenységgel.

Közhasznú tevékenység neve: műemlékvédelem, amelyet az egyesület az alábbi közfeladathoz kapcsolódóan végez: kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § (1) bekezdése alapján a kulturális örökség védelme közérdek, megvalósítása közreműködési jogosultságot és együttműködési kötelezettséget jelent az állami és önkormányzati szervek, a nemzetiségi szervek, a nemzetiségi szervezetek, az egyházi jogi személyek, a civil és gazdálkodó szervezetek, valamint az állampolgárok számára - e cél teljesítését kívánja közvetve szolgálni az egyesület az említett tevékenységgel.

Közhasznú tevékenység neve: természetvédelem, állatvédelem, amelyet az egyesület az alábbi közfeladathoz kapcsolódóan végez: az Ötv. (1) bekezdés 11. pontja alapján a helyi önkormányzat feladata helyi környezet – és természetvédelem megvalósítása – e cél teljesítését kívánja közvetve szolgálni a társaság az említett tevékenységgel.

Közhasznú tevékenység neve: környezetvédelem, amelyet a társaság az alábbi közfeladathoz kapcsolódóan végez: az Ötv. 13§ (1) bekezdés 11. pontja alapján a helyi önkormányzat feladata helyi környezet- és természetvédelem megvalósítása e cél teljesítését kívánja közvetve szolgálni az egyesület az említett tevékenységgel.

Közhasznú tevékenység neve: Közérdekű önkéntes tevékenység. Az egyesület közreműködik és szerepet vállal a társadalom tagjainak szolidaritáson alapuló, az állampolgárok öntevékenységet kifejező, a személyeknek és közösségeknek más vagy mások javára ellenszolgáltatás nélkül végzett önkéntes tevékenység népszerűsítésében, tájékoztatásban és toborzásban. A közérdekű önkéntes tevékenységről szóló, 2005.évi LXXXVIII tv. 3. § d./ pontja.

Közhasznú tevékenység neve: Egyenlő bánásmód és esélyegyenlőség előmozdítása. Az egyesület cél és feladatrendszerén keresztül, valamint megvalósuló programjai révén közreműködik és hozzájárul az egyenlő bánásmód követelményeinek megvalósulásában és az esélyegyenlőség érvényesítésében. Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló, 2003.évi CXXV. tv. 4-30§

Közreműködésével elősegíti, és nemzetközi kapcsolatokat épít, továbbá együttműködik más országok - különösen az Európai Unió országainak - szervezeteivel a vidéki népesség és a kisebbség felemelkedését életkörülményeit, esélyeiket javító és erősítő programok kezdeményezésében, kidolgozásában és megvalósításában, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 1.§ (1) bek.; 2.§ (1). bek. a.) pont, Magyarország Alaptörvénye I. cikk (2); XV. cikk (2); XXIX cikk (1)-(3)

Közhasznú tevékenység neve: Demokráciafejlesztés, a társadalmi részvétel erősítése a helyi fejlesztésekben, a fejlesztéspolitikában, a civil szervezetek és helyi közösségek társadalmilag hasznos és közösségteremtő, közösségfejlesztő tevékenységeinek elősegítése. A jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló 2010.évi CXXXI. tv. 5.§ (1) bek; 8.§; 13.§ (2) bek. a.) pont

Az egyesület tevékenységére irányadó rendeletek a 1303/2013/EU rendelet és az 1305/2013/EU rendelet előírásai, amelyekben szabályozott helyi akciócsoportként látja el feladatait.

Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében együttműködik a Miniszterelnökség Agrár-Vidékfejlesztésért Felelős Államtitkárság Irányító Hatóságával és illetékes szervezeti egységeivel, valamint a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal illetékes szervezeti egységeivel.

Az Egyesület tevékenységével kapcsolatban, tagjai érdekében érdekképviselőt lát el.

III. EGYESÜLETI TAGSÁG KELETKEZÉSE, MEGSZÜNÉSE

Az egyesület tagsága:

- rendes tagok
- pártoló tagok
- tiszteletbeli tagok

Az egyesület rendes tagja lehet minden olyan természetes és jogi személy, és jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, aki belépési nyilatkozat aláírásával felvételét kéri, és kérelmét az elnökség elfogadta, továbbá az alapszabályban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el, és a tagdíjat megfizeti.

Az egyesület pártoló tagja lehet az a személy, aki a belépési nyilatkozatban vállalja, hogy elfogadja az egyesület alapszabályát, és az egyesület céljainak megvalósítását mind erkölcsileg, mind anyagilag támogatja.

Az egyesület tiszteletbeli tagja lehet az a személy, aki tevékenységével hozzájárul az egyesület céljainak eléréséhez, a tiszteletbeli tagot az egyesület tagjai választják meg e tagságra.

A tagsági viszony keletkezése:

- az egyesületi tagság felvétellel keletkezik és a tagdíj rendszeres fizetésével tartható fenn.
- a tagfelvételtől az elnökség dönt,
- az egyesületbe való belépés és az onnan történő kilépés önkéntes,
- a tagokról az elnökség nyilvántartást vezet.

A tagsági viszony megszűnése:

- a kilépés írásbeli bejelentésével

- a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével
- a tag kizárásával
- a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával

A tagsági jogviszony egyesület általi felmondása azt a tagot érinti, aki írásbeli felszólítás ellenére az esedékes tagdíj összegét a fizetési határidő lejártát követő 60 napon belül sem fizeti meg. Az írásbeli figyelmeztetést – amelyben legfeljebb 8 napos határidőt biztosít a hátralék összegének megfizetésére – az egyesület titkára küldi meg az érintett tag részére azzal, hogy az e-mail útján továbbított felszólítás szintén írásbeli formának minősül. A tagsági jogviszony egyesület általi felmondásáról az elnökség dönt, amely döntésről az érintett tagot írásban értesíti. A tag a felmondással kapcsolatos határozat ellen, a kézbesítéstől számított tizenöt napon belül írásban az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet, melyet az egyesület elnökségéhez kell benyújtani. A közgyűlés az elé kerülő fellebbezésről a soron következő közgyűlésen határozattal dönt. A közgyűlés az elnökség határozatát vagy helyben hagyja, vagy megváltoztatja, vagy az elnökséget új eljárásra utasítja, amennyiben a közgyűlés azt állapítja meg, hogy az elnökség döntése megalapozatlan, és a tényállást nem állapította meg kétséget kizáró pontossággal.

Kizárható az a tag, aki az alapszabály rendelkezései, avagy az egyesület célkitűzései ellen súlyosan vét.

Így különösen az alábbi esetekben zárható ki az Egyesületi tag:

- amennyiben turisztikai tevékenységet folytat, és elmulasztja az idegenforgalmi adó megfizetési kötelezettségét.
- amennyiben valamely turisztikai tevékenységet jogszabályellenesen végez,
- ha a tag tevékenységével vagy magatartásával az Egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti.

A kizárást az egyesület bármely tagja írásban kezdeményezheti, melyet az elnökséghez kell benyújtani. A tag kizárásáról az elnökség dönt, a kezdeményezés beérkezését követő 45 napon belül megtartásra kerülő elnökségi ülésen azzal, hogy a kizárni szándékozott tagot írásban értesíti az ülés időpontjáról, melyre megidézi, ahol meghallgatását követően dönt. Amennyiben a kizárni szándékozott tag szabályszerű idézés ellenére nem jelenik meg az ülésen, akkor az elnökség a rendelkezésre álló adatok alapján jogosult dönteni. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indoklással kell ellátni; az indoklásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal. A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés az elé kerülő fellebbezésről a soron következő közgyűlésen nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

IV.

A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

Az Egyesület rendes tagjainak jogai:

- a) részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén
- b) tanácskozási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhatnak a Közgyűlésen
- c) bármely egyesületi tisztségre választhatnak és életkoruknak megfelelően megválaszthatók
- d) jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein

e) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket:

- Az Egyesület közös turisztikai portálján való megjelenés részletes ismertetéssel, fotogaleriával, szállásadók esetén árkezeléssel lehetőleg foglalási rendszerrel, saját adatokhoz való hozzáféréssel.
- Kiadványokban való kedvezményes megjelenési lehetőség.
- Egyesületi kiadványon keresztül megjelenés különböző szakvásárokon, utazás kiállításokon.
- Saját szóróanyaggal megjelenési lehetőség az információs irodákban.
- A szállás és egyéb szolgáltatás iránt érdeklődőknek az információs irodák elsődlegesen az egyesületi tagok szolgáltatásait ajánlják.
- Tájékoztatás marketing akciókról, hírlevél, programajánlók.

f) az Egyesületi tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

A tiszteletbeli tagok az Egyesület rendezvényeire meghívhatók. A tiszteletbeli tag tisztségre nem választható, szavazati joga nincs, egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval.

A pártoló tag részt vehet az Egyesület közgyűlésein, nincs szavazati joga, tisztség viselésére nem választható, egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval, azaz, hogy az Egyesület által a tagoknak nyújtott kedvezményeket az Elnökség jóváhagyásával vehetik igénybe.

Az egyesület minden tagja köteles az alapszabály betartására. Az egyesület rendes tagja köteles a közgyűlési határozattal megállapított mértékű tagdíjat megfizetni. Az egyesület minden tagja köteles közreműködni az egyesületi célok megvalósítása érdekében a közgyűlés által meghatározott konkrét programokban. A pártoló tag köteles az alapszabály betartására, az egyesület anyagi, erkölcsi támogatására.

A tiszteletbeli tag köteles az alapszabály betartására, erkölcsi támogatására.

A nem természetes személy tagok az e pontban írt jogosultságaikat képviselőjük útján jogosultak gyakorolni.

V.

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

Az egyesület legfőbb szerve a közgyűlés. A közgyűlés a tagok összessége, amely az egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A közgyűlést az elnökség hívja össze évente legalább egy alkalommal. A közgyűlésre minden tagot a napirend közzétételével kell írásbeli meghívó útján meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és a közgyűlés napja között legalább nyolc nap időköznek kell eltelnie. A meghívó tartalmazza a Ptk. 3:72§ (2) bekezdésében foglaltakat. Évente egyszer rendes közgyűlést kell tartani, és rendkívüli közgyűlést kell tartani, ha azt három tag - a cél megjelölésével - együttesen indítványozza, illetőleg a bíróság elrendeli.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.

A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy

nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

Az egyesület közgyűlései nyilvánosak: azon bárki részt vehet, de szavazati joggal csak az egyesület rendes tagjai rendelkeznek. A pártoló tagokat, és a tiszteletbeli tagokat szavazati jog nem illeti meg. A közgyűlésen minden rendes tagnak egy szavazata van. Szavazni csak személyesen lehet.

A közgyűlés határozatképes, ha a tagok 50% + 1 fő jelen van. Ha a közgyűlés nem volt határozatképes, az emiatt fél óra múlva megismételt és összehívott másodszori közgyűlés az eredeti napirendben, szereplő ügyekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. A megismételt közgyűlést az eredeti – határozatképtelenség miatt elmaradt – közgyűlés időpontját követően fél óra múlva kell összehívni, amely időpontot az eredeti közgyűlés meghívójában is meg kell jelölni. A megismételt közgyűlés tekintetében a tagot figyelmeztetni kell arra, hogy a megismételt közgyűlés az eredetileg összehívott közgyűlés napirendi pontjában a megjelentek számára tekintett nélkül határozatképes.

A közgyűlés – eltérő rendelkezés hiányában – határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén megismételt szavazás mindaddig, amíg nem születik eredmény. Az egyesület alapszabályának módosításához, **valamint az egyesület egyesülésével és szétválásával kapcsolatos döntés meghozatalához** a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A közgyűlés a tisztségviselőket titkos szavazással választja meg. Amennyiben valamelyik tisztségviselő a szavazáskor nem szerzi meg a szükséges szavazati arányt, úgy e tisztség tekintetében a szavazást meg kell ismételni, és a megismételt szavazás alapján azt kell megválasztott tisztségviselőnek tekinteni, aki a szavazáson legtöbb szavazatot kapja.

Az egyesület tisztségviselőinek megválasztása esetében, és minden olyan esetben, ha a közgyűlésen jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok fele indítványozza, akkor titkos szavazást kell tartani.

A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az egyesület ügyintéző és képviselői szervének, az elnökségnek, valamint annak tisztségviselőinek (az elnöknek, az alelnöknek, a titkárnak, az elnökségi tagoknak) megválasztása, visszahívása, ha tisztségük ellátására méltatlanná válnak

Az egyesület tisztségviselőit visszahívható, ha a tisztségviselő az alapszabály rendelkezései ellen súlyosan vét. A visszahívást az egyesület bármely tagja kezdeményezheti írásban, melyről a közgyűlés dönt. Az elnökség a kezdeményezés beérkezését követő 15 napon belül köteles összehívni a közgyűlést azzal, hogy az érintett tisztségviselőt írásban értesíti a közgyűlés időpontjáról, melyre megidézzi, ahol a közgyűlés az érintett tisztségviselő meghallgatását követően dönt. Amennyiben az érintett tisztségviselő szabályszerű idézés ellenére nem jelenik meg, akkor a közgyűlés a rendelkezésre álló adatok alapján jogosult dönteni. A döntéshez minősített többség szükséges, ahol a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok (legalább háromnegyedes) szavazata szükséges.

Az elnökség visszahívott tagja a határozat ellen, a kézbesítéstől számított harminc napon belül, az egyesület székhelye szerint illetékes megyei bírósághoz fordulhat keresettel.

- az alapszabály jóváhagyása és módosítása,

A határozathozatalban (mind a közgyűlésen, mind pedig az írásbeli szavazáson) nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről 8:1.§ 1), élettársa a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. (Étv.38.§.(2)bekezdés)

A közgyűlés határozatait azoknak, akikre a határozatok személyesen rendelkezést tartalmaznak postai úton, írásban, a közgyűlés időpontjától számított 15 napon belül meg kell küldeni, valamint az Egyesület irodájában ugyancsak a közgyűlés időpontjából számított 15 napon belül 30 napi időtartamra, a faliújságra ki kell függeszteni.

A közgyűlésen meg kell választani a közgyűlés tisztségviselőit, akik: a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, és 1 jegyzőkönyv hitelesítő (aki egyúttal szükség szerint szavazatszámláló is.) A közgyűlés tisztségviselőit a közgyűlés választja nyílt szavazással a jelenlévők egyszerű szótöbbségével.

A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint esetlegesen annak képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és - ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg - a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával nem köteles hitelesíteni.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

a) az egyesület nevét és székhelyét;

b) a közgyűlés helyét és idejét;

c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;

d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;

e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és egy erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

Az egyesület ügyvezetése köteles a közgyűlési jegyzőkönyvet, valamint a jelenléti ívet az egyesület dokumentumai között elhelyezni és megőrizni.

Bármely tag a közgyűlési jegyzőkönyv másolatának vagy a jegyzőkönyv egy részét tartalmazó kivonatának a kiadását kérheti az ügyvezetéstől

- az éves pénzügyi terv, illetve az előző éves pénzügyi terv teljesítéséről szóló-, a számviteli törvény és a 350/2011 (XII.30) sz. kormányrendelet alapján készült éves beszámoló elfogadása, valamint az ezzel egyidejűleg az Egyesület által készített közhasznúsági melléklet elfogadása, az éves program elfogadása,
- az egyesület megalakulásának, más egyesülettel való egyesülésének, illetőleg feloszlásának a kimondása,
- az tagdíj összegének megállapítása és módosítása
- a tisztségviselők esetleges díjazásának megállapítása
- az Elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben határoz, melyet az Elnökség köteles képviselni
- az Elnökség éves beszámolójának elfogadása
- a tagok által előterjesztett indítványok tárgyalása
- a tag kizárásáról való döntés II. fokon
- a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt
- az egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés
- a végelszámoló kijelölése
- az Egyesület gazdálkodási tevékenységének fő irányait megállapítja
- amit jogszabály a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

Az Egyesület éves beszámolójának elfogadásáról – az ellenőrző bizottság előterjesztése alapján – határoz a közgyűlés. A közgyűlésen jelenléti ívet és jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet az elnök, akadályoztatása esetén az általa kijelölt elnökségi tag, a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő tag ír alá.

Az egyesület döntéseiről köteles nyilvántartást vezetni, amely tartalmazza a határozathozatal időpontját, annak hatályba lépését, tartalmát, és a döntést ellenzők, illetőleg támogatók számarányát.

Az elnökség tevékenységéről évente 1 alkalommal - a gazdasági év zárását követő 30 napon belül – köteles a közgyűlésnek beszámolni.

Írásbeli szavazás

A Közgyűlés ülés tartása nélkül is határozhat. A határozat tervezetét az egyesület elnöke készíti, és az alelnök hagyja jóvá. A határozat tervezetét 15 (tizenöt) napos határidő tűzésével az egyesület elnöke írásban kézbesíti a Tagoknak, és a Tagok a tervezetről írásban szavaznak az igen vagy a nem szó megjelölésével. A szavazás érvényes és eredményes, ha legalább a Tagok 50%+1 fő visszaküldi szavazatát. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi Tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az elnökség megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül az elnök írásban közli a Tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

Az ülést azonban bármely Tag kérelmére a határozattervezet megvitatása céljából az elnökségnek össze kell hívnia.

Az elnökség

Az egyesület tevékenységét az egyesület vezető szerve, az 5 főből álló elnökség irányítja. Az elnökség egy elnökből, egy alelnökből, egy titkARBól és 2 fő további elnökségi tagból áll.

Az elnökség tagjait az alapító tagok választják az alakuló közgyűlésen 2 éves időtartamra, majd ezt követően a közgyűlés választja az elnökség tagjait 2 éves időtartamra. Az elnökség tagjai újraválaszthatók és visszahívhatók. Ha az elnökségből valamely tag működési idejének letelte előtt lemond, akkor a soron következő rendes, vagy rendkívüli közgyűlés gondoskodik a hely betöltéséről. Két közgyűlés közötti időben az elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az elnökség köteles beszámolni.

Az elnökség 3 tag jelenléte esetén határozatképes. Az elnökség a szükségeshez képest – de legalább évente *kétszer* – tart ülést, melyet az elnök hív össze. Az elnökség üléseire minden tagot a napirend, az időpont, a hely közlésével kell írásbeli meghívó útján meghívni úgy, hogy a meghívók elküldése és az ülés napja között legalább 8 nap időköznek kell lennie. Az elnökség ülései nyilvánosak, azon bárki részt vehet, azonban szavazati joggal csak az elnökség tagjai rendelkeznek.

Az elnökség ügyrendjét maga határozza meg. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza, amennyiben azonban 3 elnökségi tag van jelen, akkor a döntés meghozatalához legalább 3 tag azonos szavazata szükséges. Ez alól kivételt képez, az, amennyiben a jogszabály minősített többséget ír elő a döntés meghozatalához. Az elnök az elnökség döntéseiről köteles nyilvántartást vezetni, amely tartalmazza a határozathozatal időpontját, annak hatályba lépését, tartalmát és a döntést ellenzők illetve a támogatók számarányát.

Az elnökség feladata, hatásköre:

- az egyesület tevékenységének irányítása,
- a közgyűlés előkészítése,
- az egyesület költségvetésének a kidolgozása,
- Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyása,
- az éves program kidolgozása,
- tagfelvételtől szóló döntés meghozatala,
- ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket a jogszabály, illetőleg az alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe,
- a tag kizárásáról, illetőleg egyesület általi felmondásáról szóló első fokú döntés meghozatala

Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

Az elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Az e célból összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

Az Elnökség tagjai nem lehetnek egymásnak meghatározott közeli hozzátartozói. (2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről 8:1. § 1)

Az elnökségi határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója élettársa a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A b) pont esetében nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. (Ectv.38.§.(2)bekezdés)

Az elnökségi tag illetve az ennek jelölt személy a vele szemben fennálló összeférhetlenségi okot haladéktalanul bejelenteni, illetve az összeférhetlenséget megszüntetni köteles.

Az elnök jogai és kötelezettségei: Az egyesület elnöke vezeti az elnökség munkáját, ellenőrzi az egyesület tevékenységét, gazdálkodását, munkáltatói jogkört gyakorol a jogszabályokban meghatározott feltételekkel. Intézkedik, és dönt a közgyűlés, valamint az elnökség által a hatáskörébe utalt ügyekben. Az elnököt akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti.

A titkár feladatai:

- a) Ellátja az Egyesület működéséhez kapcsolódó ügyviteli adminisztratív feladatokat,
- b) amennyiben az Elnökség munkaszervezetet alakít ki, felügyeli annak tevékenységét,
- c) Az Egyesület titkára köteles az Egyesület testületi szerveinek az Egyesület döntéseit, illetőleg a Közgyűlés és az Elnökség által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapít meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthet a döntés meghozatalától számított 8 munkanapon belül, írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintetteknek is megküldeni, valamint az Egyesület saját honlapján is közzétenni.

Az Egyesület Munkaszervezete:

- a) Az Egyesület Elnöksége munkaszervezetet hozhat létre, melynek működését a Szervezeti és Működési Szabályzat rögzíti.
- b) A munkaszervezeti dolgozók feletti munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja.

Az alelnök feladatai:

Az elnök távollétében teljes körűen jogosult a helyettesítésre.

A további elnökségi tagok feladatai:

Ellátják mindazokat az elnökségi feladatokat, amelyeket jelen alapszabály nem utal az elnök, alelnök, vagy a titkár hatáskörébe.

VI. AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

Az egyesület képviselőjére az elnök önállóan jogosult, aki e jogkörét esetenként, vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve az elnökség tagjaira, az alelnökre, vagy a titkára átruházhatja. Az egyesület elnöke és az egyesület titkára együttesen rendelkeznek az egyesület bankszámlája felett.

VII. AZ ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

Az alapszabály úgy rendelkezik, hogy a társaságnál háromtagú Ellenőrző Bizottság működik. Az Ellenőrző Bizottság megbízatása 2 évre szól.

Az Ellenőrző Bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a szervezeteket, amelyeknél már Ellenőrző Bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

Az Ellenőrző Bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg.

Az Ellenőrző Bizottság feladat- és hatásköre különösen:

- a) Összehívja az Egyesület legfőbb szervének rendkívüli ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére, ha megítélése szerint a tisztségviselők (vezetés) tevékenysége jogszabályba, az alapszabályba, illetve a legfőbb szervének határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti az Egyesület vagy a tagok érdekeit.
- b) Köteles megvizsgálni a legfőbb szerv ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.
- c) Írásbeli jelentést készít a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: számviteli törvény) szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a legfőbb szerv részére.
- d) Ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását.
- e) Ellenőrzi a vagyonmérleg-tervezeteket és a vagyonelejtár-tervezeteket.
- f) Jelentést kérhet a vezető tisztségviselőktől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást az Egyesület munkavállalóitól.
- g) Megvizsgálhatja, illetve betekinthez az Egyesület könyveibe és irataiba.

Az Ellenőrző Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Ha az Ellenőrző Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – nem hívták össze a közgyűlést, a határidő eredménytelen eltelte esetén erre az Ellenőrző Bizottság is jogosult.

Az Ellenőrző Bizottság haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.

Az Ellenőrző Bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a

Ellenőrző Bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Ellenőrző Bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

Az Ellenőrző Bizottság működése

Az Ellenőrző Bizottság testületként jár el. Az Ellenőrző Bizottság tagjai sorából elnököt (szükség esetén elnökhelyettest) választ.

Az Ellenőrző Bizottság határozatképes, ha minden tag jelen van, határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdés elvetettnek tekintendő. Az Ellenőrző Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. Az Ellenőrző Bizottság tagját e minőségében az Egyesület tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

Az Ellenőrző Bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - az Ellenőrző Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni az Ellenőrző Bizottság ülésének harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.

Az Ellenőrző Bizottság egyebekben az ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a közgyűlés hagy jóvá.

Az Ellenőrző Bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vesznek a legfőbb szervek ülésein.

Ha az Ellenőrző Bizottság tagjainak száma az alapszabályban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs, aki az ülést összehívja, az Egyesület elnöke az Ellenőrző Bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a legfőbb szervet.

Ha az Ellenőrző Bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul összehívni a közgyűlést.

VIII.

AZ EGYESÜLET SZERVEIRE VONATKOZÓ KÖZÖS SZABÁLYOK

Az Egyesület közgyűlésén nem lehet meghatalmazott az Ellenőrző Bizottság tagja.

A vezető tisztségviselők az Egyesület vezetését az ilyen tisztséget betöltő személyektől elvárható fokozott gondossággal, az Egyesület érdekeinek elsődlegessége alapján kötelesek ellátni. A jogszabályok, az alapszabály, illetve a legfőbb szerv által hozott határozatok, kötelezettségeik vétkes megszegésével az Egyesületnek okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felelnek.

IX.

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt töltött be – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Egyesület vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója ugyanannál a szervezetnél az ellenőrző bizottság tagjává nem választható meg.

Nem lehet az ellenőrző szerv elnöke vagy tagja az a személy, aki:

- az Egyesület döntéshozó vagy ügyvezető szervének elnöke vagy tagja, (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be)
- a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- az a) -c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

X.

AZ EGYESÜLET VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

24. A tagok által befizetett tagdíjak, valamint minden, a közös célt szolgáló befizetések az egyesület vagyonát képezik. Az egyesületi tagság bármilyen módon történő megszűnése esetén a tagot az egyesület vagyonából semmilyen térítés nem illeti meg.

Az egyesület a tagok által befizetett tagdíjból, a tagok által vállalt egyéb önkéntes juttatásaiból, illetőleg a külső támogatók által jutott összegekből gazdálkodik. Az egyesület céljainak megvalósulása érdekében támogatókat keres, az elfogadott támogatást a lehető leghatékonyabban és legrövidebb időn belül az elérni kívánt cél támogatására, elősegítésére fordítja, az esetleges maradvány összeget hasonló célok támogatására fordítja.

Az egyesület gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, hanem céljainak elérésére fordítja.

Az egyesület kiadásai az egyesület céljainak elérése érdekében felmerülő közvetlen költségek, és egyéb költségek.

Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, a tagok a tagdíj megfizetésén túl az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

A közhasznú szervezet az államháztartás alrendszerétől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Ezen említett támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. A közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

A közhasznú szervezet a felelős személyt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

A közhasznú szervezet bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat).

A közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

A közhasznú szervezet

- a) vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel;
- b) az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

Amennyiben az Egyesület befektetési tevékenységet folytat, befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a legfőbb szerv fogad el.

XI. KÖZHASZNÚ NYILATKOZATOK

Az Egyesület évente dönt a céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról, egyéb támogatás nyújtásáról.

Az Egyesület nem zárja ki, hogy a tagokon kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásokból.

Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, amely azonban nem lehet az Egyesület fő tevékenysége. Az ilyen tevékenység végzéséből származó bevétel nem haladhatja meg az éves összbevétel 60%-át.

Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zánni. Az üzletév végével a képviselő az egyesület gazdálkodásáról a Közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonkimutatást készít.

Az Egyesület köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvviteli szabályokat kell alkalmazni.

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel figyelemmel arra, hogy az Egyesület tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, az csak a jelen alapszabályban rögzített tevékenységre fordítható.

Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselői, továbbá megyei, önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem indít.

Az Egyesület működésével, szolgáltatásai igénybevétele módjával, beszámoló kiadásával kapcsolatosan a nyilvánosságot biztosítja, egyrészt a jogszabályokban meghatározott módon (közvetlen közzététel), másrészt az alapszabályban szabályozott iratbetekintési és felvilágosítási jog rögzítésével, valamint az Egyesület székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán való elhelyezéssel.

Az Egyesület szolgáltatásainak igénybe vételével kapcsolatban a saját honlapján nyújt bárki által elérhető módon tájékoztatást.

Az Egyesület éves beszámolóját az Egyesület egyéb döntéseivel megegyező módon hozza nyilvánosságra.

A közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthez, abból saját költségére másolatot készíthet.

A közhasznú szervezet köteles a közhasznúsági jelentését a tárgyév követő évben, legkésőbb június 30-áig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni.

Az Egyesület Elnöksége az Egyesület székhelyén köteles gondoskodni a közhasznú szervezet működésével kapcsolatos keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni.

Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az Elnökség részére megküldeni.

Az Elnökség köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul, egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

XII. VEGYES RENDELKEZÉSEK

Az egyesület a bírósági nyilvántartásba vétellel válik jogi személlyé.

Az elnökség személyi kérdésekben hozott döntései ellen a döntés meghozatalától számított 15 napon belül a közgyűléshez lehet jogorvoslattal fordulni. A közgyűlés elé kerülő vitás kérdésekről a soron következő közgyűlés dönt.

Az egyesület tagdíj mértéke a következő:

Az Egyesület rendes tagjai évenként tagdíjat fizetnek, melynek mértékét a Közgyűlés állapítja meg. Az első tagdíj mértékéről az alakuló közgyűlés dönt, ezt követően a tagdíj mértékéről a közgyűlés minden év május 31. napjáig hoz határozatot. Az alakulás évében az éves tagdíjat a tagok az egyesület bírósági nyilvántartásba vételét követően, az Egyesület részére történő bankszámlanyitásról szóló írásbeli tájékoztatás kézhezvételétől számított 15 napon belül kötelesek megfizetni. Az alapítást követő években az Egyesület tagjai éves tagdíj-fizetési kötelezettségüknek az elnökség által postai úton megküldött tagdíjbekérő levél kézhezvételétől számított 15 napon belül kötelesek eleget tenni.

A pártoló tagok részére nincs kötelező tagdíjfizetési kényszer, a pártoló tagok önkéntes támogatásokkal segítik az Egyesület munkáját és célkitűzéseinek megvalósulását.

Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha:

- ha a közgyűlés kimondja a feloszlását,
- az arra jogosult szerv megszünteti
- az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,

Feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

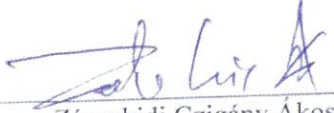
Az egyesület jogutódlással szűnik meg, ha más egyesülettel egyesül, illetve egy vagy több egyesületre szétválak.

Az egyesület megszűnése esetén vagyonáról a közgyűlés rendelkezik. Ha a vagyon hova fordításáról ezek nem rendelkeznek, továbbá, ha az egyesület feloszlással szűnik meg, vagy a bíróság ennek megszűnését állapítja meg, vagyona a hitelezők kielégítése után állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű célra kell fordítani. A vagyon felhasználásának módját nyilvánosságra kell hozni.

A működés és gazdálkodás itt nem szabályozott kérdéseit az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, amely nem lehet ellentétes jogszabállyal és az Alapszabállyal.

Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény; az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.


Egységes szerkezetbe foglalva.
Kelt: Körmend, 2017. 05.31.


Zágorhidi Czigány Ákos
az egyesület elnöke

Alulírott, Dr. Jójárt Ágnes Szilvia ügyvéd kijelentem, hogy a létesítő okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat- módosítások alapján hatályos tartalmának.

DR. JÓJÁRT ÁGNES ÜGYVÉDI IRODA
DR. JÓJÁRT ÁGNES SZILVIA ÜGYVÉD
Dr. Jójárt Ágnes Szilvia ügyvéd
Adószám: 18898550-2-18
Bsz.: 12094600-01048949-00100000

Tanú 1:

Név: PETZ ERZSE
Cím: 9915 Kálafalva, Kossuth u. 13
Szem.ig.szám: 2934080A
Aláírás: 

Tanú 2:

Név: KESMÁRKY FLÓRA KATA
Cím: 2019, Csáka útdoroszló, Batthyány u. 4.
Szem.ig.szám: 716018TA
Aláírás: Kesmárky Flóra Kata

Vas Megyei Kormányhivatal Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály Helyszíni Ellenőrzési Osztály	
2017 DEC 13.	
326.	Aláírás: 

19

